



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, twaalf juli tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, Mr. Serena Petronella Catharina van Leest, notaris te Hilversum:

mevrouw Johannike Heerschop, geboren te Hilversum op zestien mei negentienhonderd — negenenzeventig, kantooradres: 1217 KW Hilversum, Koninginneweg 2, te dezen handelend — als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **Stichting Steunfonds Pinetum Blijdenstein**, — statutair gevestigd te Hilversum, kantoorhoudende te 1217 PJ Hilversum, Van der — Lindenlaan 125, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder — nummer 32070003. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: —

- de stichting werd opgericht bij akte verleden op vierentwintig juni negentienhonderd — achtennegentig verleden voor Mr Anthony Johannes Koelmans, destijds notaris te — Hilversum; —
- dat de statuten van de stichting sinds de oprichting niet zijn gewijzigd; —
- dat op achttien mei tweeduizend drieëntwintig een bestuursvergadering heeft — plaatsgevonden, waarbij is besloten met algemene stemmen tot de statutenwijziging — en dat het bestuur van de Stichting Pinetum Blijdenstein ingevolge artikel 11, lid 1 — van de huidige statuten van de stichting per brief, de dato negentwintig juni — tweeduizend drieëntwintig, voorafgaande goedkeuring heeft gegeven voor de — voorgenomen statutenwijziging; —
- voorts is in deze bestuursvergadering besloten om de comparant aan te wijzen om — alle nodige handelingen te verrichten ter effectuering van deze statutenwijziging, — waaronder begrepen het doen passeren en ondertekenen van deze akte; —
- aan deze akte worden gehecht de notulen van de voormelde vergadering. —

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als gemeld, de — statuten van de stichting te wijzigen en met ingang van heden geheel opnieuw vast te — stellen als volgt: —

### **STATUTEN** —

Naam en Zetel —

Artikel 1 —

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Steunfonds Pinetum Blijdenstein**. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Hilversum. —

Doel —

Artikel 2 —

1. De stichting heeft ten doel: —
  - a. de stichting Pinetum Blijdenstein van voldoende middelen te voorzien om het —



- Pinetum in stand te houden, inclusief de plantencollectie en de opstallen; \_\_\_\_\_
- b. het vermogen van de stichting mag uitsluitend voor dit doel worden gebruikt. —  
Het past binnen deze doelstelling echter wel om het vermogen van de stichting —  
te investeren om meer rendement te behalen voor het realiseren van de \_\_\_\_\_  
doelstelling genoemd onder a. (waaronder mede begrepen het beleggen van —  
vermogen in goed verhandelbare beursgenoteerde effecten); \_\_\_\_\_
- c. de stichting heeft geen winstoogmerk. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het verzamelen van gelden, —  
al of niet gericht op speciale projecten die in verband staan met de doelstelling. \_\_\_\_\_

Vermogen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door de volgende inkomsten: \_\_\_\_\_

- a. donaties en subsidies; \_\_\_\_\_
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
- c. inkomsten uit beleggingen; \_\_\_\_\_
- d. alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal \_\_\_\_\_  
van ten minste drie bestuurders. Bestuurders worden benoemd, geschorst en \_\_\_\_\_  
ontslagen door het bestuur van de Stichting Pinetum Blijdenstein, statutair gevestigd —  
te Hilversum en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer \_\_\_\_\_  
41199999. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. In \_\_\_\_\_  
vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. De bestuursfuncties kunnen \_\_\_\_\_  
niet door één persoon worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn \_\_\_\_\_  
bevoegdheden. \_\_\_\_\_
4. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun \_\_\_\_\_  
functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

Bestuur: taak en bevoegdheden \_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Bij het vervullen van hun taak richten de leden van het bestuur zich naar het belang —  
van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot \_\_\_\_\_  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_



3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt uitsluitend voor — schulden van de voornoemde Stichting Pinetum Blijdenstein, zich uitsluitend voor — voornoemde Stichting Pinetum Blijdenstein sterk maakt of zich tot zekerheidstelling — voor een schuld van de voornoemde Stichting Pinetum Blijdenstein verbindt, mits het — besluit daartoe wordt genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin — alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat er een vacature in — het bestuur bestaat. —
4. Het bestuur is bevoegd om het vermogen van de stichting te beleggen met als doel — meer rendement te realiseren over het vermogen. —
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

#### Artikel 6 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente — waar de stichting haar zetel heeft of op de plaats als bij de oproeping is bepaald. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van — het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de — vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer de voorzitter of twee van de — overige bestuurders daartoe de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag — van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een — oproepingsbrief. Indien een bestuurslid hiermee instemt, kunnen oproepingen en — mededelingen elektronisch ("een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en — reproduceerbaar bericht") geschieden. —
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien — de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. —
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de — notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden — vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en — notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de — secretaris. —
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

Bestuur: besluitvorming —

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid \_\_\_\_\_ van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_ Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de \_\_\_\_\_ vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts \_\_\_\_\_ voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders \_\_\_\_\_ aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, \_\_\_\_\_ te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste \_\_\_\_\_ vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op \_\_\_\_\_ de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede \_\_\_\_\_ vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen \_\_\_\_\_ ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen \_\_\_\_\_ geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, \_\_\_\_\_ mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften \_\_\_\_\_ voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits \_\_\_\_\_ alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen \_\_\_\_\_ van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan \_\_\_\_\_ genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal \_\_\_\_\_ bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. \_\_\_\_\_ Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat \_\_\_\_\_ na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. \_\_\_\_\_
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_ bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. \_\_\_\_\_
6. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden \_\_\_\_\_ gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders dit verlangen, \_\_\_\_\_ stemmingen over personen schriftelijk geschieden. Het bestuur kan besluiten dat \_\_\_\_\_ stemmen die voorafgaand aan de vergadering via een elektronisch \_\_\_\_\_ communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijkgesteld met stemmen die ten \_\_\_\_\_ tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het bestuur stelt de termijn vast \_\_\_\_\_ waarbinnen de stemmen aldus kunnen worden uitgebracht, welke termijn niet \_\_\_\_\_ eerder kan aanvangen dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Het \_\_\_\_\_



bestuur kan besluiten dat iedere bestuurder bevoegd is om door middel van een \_\_\_\_\_ elektronisch communicatiemiddel rechtstreeks kennis te nemen van en/of deel te \_\_\_\_\_ nemen aan de vergadering. Het bestuur kan besluiten dat iedere bestuurder bevoegd \_\_\_\_\_ is om door middel van een elektronisch communicatiemiddel hetzij in persoon, hetzij \_\_\_\_\_ door een schriftelijk gevolmachtigde, het stemrecht uit te (doen) oefenen. Daartoe is \_\_\_\_\_ vereist dat de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden \_\_\_\_\_ geïdentificeerd en rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter \_\_\_\_\_ vergadering. Het bestuur kan voorwaarden verbinden aan het gebruik van het \_\_\_\_\_ elektronisch communicatiemiddel. In de oproeping worden deze voorwaarden \_\_\_\_\_ genoemd of zal worden vermeld waar deze kunnen worden geraadpleegd. \_\_\_\_\_

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_

7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij \_\_\_\_\_ daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het \_\_\_\_\_ belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie tenzij hierdoor geen \_\_\_\_\_ bestuursbesluit kan worden genomen. In dat geval worden de overwegingen die tot \_\_\_\_\_ het besluit hebben geleid, schriftelijk vastgelegd. \_\_\_\_\_

Bestuur: defungeren \_\_\_\_\_

Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar \_\_\_\_\_ ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. door ontslag door het bestuur van de voornoemde Stichting Pinetum \_\_\_\_\_ Blijdenstein; \_\_\_\_\_
  - d. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurder kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie (3) \_\_\_\_\_ maanden worden geschorst; voor een desbetreffend besluit gelden dezelfde \_\_\_\_\_ vereisten als voor een besluit tot ontslag van een bestuurder. \_\_\_\_\_
3. Ingeval van belet ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overblijvende \_\_\_\_\_ bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast. \_\_\_\_\_ Het bestuur kan één of meer personen benoemen die in geval van ontstentenis of \_\_\_\_\_ belet van alle bestuurders bevoegd zijn de stichting tijdelijk te besturen. \_\_\_\_\_

Vertegenwoordiging \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_



- handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 kan tegen derden beroep worden gedaan. —
  4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, — om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

##### Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles \_\_\_\_\_ betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit \_\_\_\_\_ deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe \_\_\_\_\_ behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te \_\_\_\_\_ bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting \_\_\_\_\_ kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de \_\_\_\_\_ balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen — en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten kunnen indien het \_\_\_\_\_ bestuur dit wenselijk acht worden onderzocht door een door het bestuur \_\_\_\_\_ aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een \_\_\_\_\_ andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige \_\_\_\_\_ brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn — onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid \_\_\_\_\_ bedoelde stukken. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en — andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier \_\_\_\_\_ gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager — worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en \_\_\_\_\_ volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige \_\_\_\_\_ bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden \_\_\_\_\_ gemaakt. \_\_\_\_\_

#### Reglement \_\_\_\_\_

##### Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen \_\_\_\_\_ worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in \_\_\_\_\_ artikel 12 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

StatutenwijzigingArtikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met twee/derde meerderheid van stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Dit besluit dient te worden goedgekeurd door het bestuur van de Stichting Pinetum Blijdenstein.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffeningArtikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Het liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende Instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

SlotbepalingArtikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WELKE AKTE is verleden te Hilversum op de datum die in het hoofd van deze akte is vermeld.



Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon mededeling —  
gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven. —  
De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen —  
en met zowel deze inhoud als een beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. —  
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen persoon —  
en mij, notaris. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

